

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2024-1940

Nimittäminen edunvalvojan määräaikaiseen virkaan

Holhustoimen edunvalvontapalveluissa on vapautunut 5. yleisen edunvalvojan virka määräaikaista täyttämistä varten. Rekrytointilupa uuden henkilön rekrytoimiseksi on saatu 26.8.2024 kansliapäällikön päätöksellä.

Virka on ollut julkisesti haettavana määräaikaista täyttämistä varten ajalla 28.8.2024 - 11.9.2024 kunnan verkkosivuilla, työ- ja elinkeinotoimiston (TE-palvelut.fi) sekä Rekrytointi.com -verkkosivuilla.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on ollut xvaltion oikeusapu- ja edunvalvontapiireistä annetun lain 15 §:n ja kunnanvaltuuston päätöksen 8.12.2008 § 199 perusteella sellainen taito, kokemus ja koulutus, jota tehtävänb asianmukainen hoitaminen edellyttää ja koulutuksena soveltuva korkeakoulututkinto.

Määräaikaan mennessä virkaa haki 15 henkilöä, joista kaikkien kelpoisuutta ei kyetty varmistamaan. Virkaan haastateltiin hakijoista viisi.

Hakemusten ja haastattelujen pohjalta tehdyn kokonaisarvion perusteella määräaikaiseen 5. yleisen edunvalvojan virkaan valitaan varhaiskasvatuksen opettaja, sosionomi Taina Leino.

Palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät kunnallisenvirka- ja työehtosopimuksen palkkahinnoittelun TUUEDUN2 mukaisesti. Tehtäväkohtainen palkka on 3 820,14 €/kk. Tämän lisäksi maksetaan KVTES mukainen kokemuslisä erillisen hakemuksen perusteella.

Määräaikaisen viran/toimen täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Valinta on ehdollinen siihen asti, kun valittu on toimittanut hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan sekä tuonut nähtäväksi hyväksyttävän rikosrekisteriotteen.

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosääntö, toimivaltuudet henkilöstöasioissa.

Päätös

Päätän, että

- 5. yleisen edunvalvojan määräaikaiseen virkaan valitaan varhaiskasvatuksen opettaja, sosionomi Taina Leino ajalle 21.10.2024-30.6.2026
- viran/toimen palkkaus määräytyy kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen palkkahinnoittelun TUUEDUN2 mukaisesti siten, että tehtäväkohtainen palkka on 3 820,14 €/kk
- määräaikaisen viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa
- valinta on ehdollinen siihen asti, kun valittu on toimittanut hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan sekä tuonut nähtäväksi hyväksyttävän rikosrekisteriotteen

Tiedoksi

valittu, hakijat, toimialue, edunvalvonnan henkilöt, henkilöstöasiantuntija /henkilöstöarkisto, kunnanhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Allekirjoitus

Niina Puikkonen, hallintopäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§ 10

Hallintovalitus

Hallintovalitus hallinto-oikeudelle

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisten katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Tuusulan kunnan internet-sivulla.

Tiedoksi saantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 029 56 42000

sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon jaetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.htm>